Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 54,

określa kryteria, terminy postępowania rekrutacyjnego,

terminy składania dokumentów

oraz

terminy postępowania uzupełniającego

do klas pierwszych

na rok szkolny 2015/2016

Podstawa prawna: ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 7)

1. **Określono następujące kryteria rekrutacji:**
2. Dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 54 przyjmowane są
z urzędu. Rodzice składają **zgłoszenia**.
3. W przypadku dysponowania przez szkołę wolnymi miejscami, dzieci spoza obwodu przyjmowane są po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego,
z uwzględnieniem dodatkowych kryteriów. Rodzice dzieci spoza obwodu składają **wnioski** oraz **oświadczenia** o spełnieniu dodatkowych kryteriów.

Kryteria przyjęcia kandydata do klasy I zamieszkałego poza obwodem szkoły:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Tak** | **Nie** |
| 1. |  Dziecko w roku szkolnym 2014/2015 uczęszczało do oddziału przedszkolnego w tej szkole. | 1 pkt | 0 pkt |
| 2. | Dziecko posiada rodzeństwo w tej szkole. | 1 pkt | 0 pkt |
| 3. | Przynajmniej jeden z Rodziców/prawnych opiekunów pracuje w zakładzie znajdującym się na terenie obwodu szkoły. | 1 pkt | 0 pkt |
| 4. | Krewni dziecka (babcia/dziadek), wspierający rodziców/prawnych opiekunów w sprawowaniu opieki, mieszkają na terenie obwodu szkoły. | 1 pkt | 0 pkt |
| 5. | Rodzic /prawny opiekun jest absolwentem szkoły. | 1 pkt | 0 pkt |

1. **Określono następujące terminy postępowania rekrutacyjnego:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Terminy**  |
| 1. | Składanie przez rodziców **zgłoszeń** (uczeń z obwodu) i  **wniosków** (uczeń spoza obwodu) o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej. | 2 - 31 marca br. |
| 2. | Dzień otwarty szkoły. | 18 marca br.w godz. 1700-1900 |
| 3. | Posiedzenie komisji rekrutacyjnej. | 2 – 10 kwietnia br. |
| 4. | Pierwszy etap rekrutacji dzieci zakwalifikowanych do postępowania rekrutacyjnego. Zaznaczenie w systemie dzieci zakwalifikowanych w pierwszym etapie. | 13 kwietnia br. |
| 5. | Drugi etap rekrutacji. Zaznaczenie w systemie dzieci zakwalifikowanych w drugim etapie. | 15 kwietnia br. |
| 6. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. | 20 kwietnia br. |
| 7. | Składanie przez rodziców rezygnacji z nauki – niezłożenie rezygnacji oznacza wolę nauki w danej szkole. | 21 – 24 kwietnia br. |
| 8. | Ogłoszenie wyników, podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej. | 27 kwietnia br.do godz. 1200 |
| 9. | Składanie przez rodziców wniosków o sporządzenie przez Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych |
| 10. | Przygotowanie i wydanie przez Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 11. | Złożenie przez rodziców kandydata odwołania od rozstrzygnięć Komisji Rekrutacyjnej do dyrektora szkoły. | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 12. | Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołań od rozstrzygnięć Komisji Rekrutacyjnej. | Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięć Komisji Rekrutacyjnej. |
| 13. | Postępowanie uzupełniające – w przypadku posiadania przez szkołę nadal wolnych miejsc. | do 31 sierpnia br. |